



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía Nº 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía Nº 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
01	Copias Simples de Documentos 1.01 Formato A4 (por Folio) 1.02 Formato A3 (por Folio) 1.03 Formato A2 (por Folio) 1.04 Formato A1 (por Folio) 1.05 Formato A0 (por Folio) Nota 01: Para las copias en formatos A2, A1 ó A0; se deberá pagar adicional el costo de pasajes terrestre de Caraz - Huaraz y Viceversa. Debido que dentro de la ciudad de Caraz no hay el servicio de fotocopiado en dichos formatos.	0.10 0.30 3.00 6.00 12.00 12.00	07 Días 07 Días 07 Días 07 Días 07 Días	a) Solicitud dirigida al Alcalde	Secretaria General
02	Fedateo o Certificación de Copias de Documentos (Acceso a la información) 2.01 Fedateo o certificación por folio	0.50	02 Días	a) Solicitud dirigida al Alcalde	
03	Copias digitales de Documentos (Acceso a la información) 3.01 Vía Correo Electrónico 3.02 Disquete 3.03 CD	- 1.50 3.00	07 Días 07 Días 07 Días	a) Solicitud dirigida al Alcalde	
04	Alquiler de espacios para publicidad en inmuebles municipales (por día), solo Gigantografías o similares 4.01 Coliseo Multiusos por M2 4.02 Coliseo Cerrado por M2 4.03 Estadio Municipal M2	5.00 7.50 10.00	01 Día 01 Día 01 Día	a) Solicitud dirigida al Alcalde	Unidad de Control y Recaudación
05	Alquiler de inmuebles municipales 5.01 Auditorio "Carlos Eduardo Zavaleta" Teatrín <u>Para eventos sin fines económicos</u> Instituciones Educativas o Culturales - Derecho de uso - Consumo de Energía Eléctrica - Servicio de Limpieza Total - Alquiler de Equipo multimedia (Por hora) - Depósito en Garantía Público e Instituciones en General - Derecho de uso - Consumo de Energía Eléctrica - Servicio de Limpieza Total - Alquiler de Equipo multimedia (Por hora) - Depósito en Garantía	40.00 - - 40.00 10.00 100.00 50.00 20.00 30.00 100.00 10.00 100.00		a) Solicitud dirigida al Alcalde	Gerencia Municipal



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía Nº 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía Nº 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
	Público e Instituciones en General - Derecho de uso 80.00 - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) 20.00 - Servicio de Limpieza 50.00 Total 150.00 - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) 20.00 - Deposito en Garantía 100.00 Para eventos con fines económicos Público e Instituciones en General - Derecho de uso 160.00 - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) 40.00 - Servicio de Limpieza 100.00 Total 300.00 - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) 30.00 - Deposito en Garantía 250.00			b) Autorización para la realización de Espectáculos Públicos no deportivos, si es el caso.	
	5.05 Coliseo Cerrado (Turno Noche) a partir de las 4:00 p.m A) Eventos Deportivos A.1) Para eventos sin fines económicos Instituciones Educativas - Derecho de uso 40.00 - Uso de Reflectores 20.00 - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) 20.00 - Servicio de Limpieza 30.00 Total 110.00 - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) 15.00 - Deposito en Garantía 100.00 Público e Instituciones en General - Derecho de uso 80.00 - Uso de Reflectores 30.00 - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) 20.00 - Servicio de Limpieza 50.00 Total 180.00 - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) 20.00 - Deposito en Garantía 250.00 A.2) Para eventos con fines económicos Instituciones Educativas o culturales - Derecho de uso 80.00 - Uso de Reflectores 20.00 - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) 20.00 - Servicio de Limpieza 30.00 Total 150.00 - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) 15.00			a) Solicitud dirigida al Alcalde b) Autorización para la realización de Espectáculos Públicos no deportivos, si es el caso.	Unidad de Educación, Cultura Deporte, Recreación y Participación Vecinal

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
	- Deposito en Garantía Público e Instituciones en General - Derecho de uso - Uso de Reflectores - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) - Servicio de Limpieza Total - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) - Deposito en Garantía	100.00 150.00 30.00 20.00 50.00 250.00 20.00 250.00			Unidad de Educación, Cultura Deporte, Recreación y Participación Vecinal
B) Eventos Públicos No Deportivos B.1) <u>Para eventos sin fines económicos</u> Instituciones Educativas y Culturales - Derecho de uso - Uso de Reflectores - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) - Servicio de Limpieza Total - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) - Deposito en Garantía Público e Instituciones en General - Derecho de uso - Uso de Reflectores - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) - Servicio de Limpieza Total - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) - Deposito en Garantía B.2) <u>Para eventos con fines económicos</u> Instituciones Educativas o culturales - Derecho de uso - Uso de Reflectores - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) - Servicio de Limpieza Total - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) - Deposito en Garantía Público e Instituciones en General - Derecho de uso - Uso de Reflectores - Consumo de Energía Eléctrica (solo para Equipos de sonido) - Servicio de Limpieza Total - Alquiler de Equipo de Sónido (Por hora) - Deposito en Garantía		 40.00 20.00 20.00 30.00 110.00 15.00 100.00 100.00 30.00 20.00 50.00 200.00 20.00 250.00 100.00 30.00 20.00 50.00 200.00 15.00 100.00 180.00 40.00 30.00 100.00 350.00 20.00 250.00			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía Nº 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía Nº 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
5.06	Estadio Municipal (Cancha de Futbol y Anexos) Sólo para Eventos Deportivos Para Evenentos Deportivos Instituciones Educativas - Derecho de uso 30.00 - Consumo de Energía Eléctrica - - Consumo de Agua Potable 10.00 - Servicio de Limpieza 30.00 Total 70.00 - Deposito en Garantía 100.00 Público e Instituciones en general - Derecho de uso 75.00 - Consumo de Energía Eléctrica - - Consumo de Agua Potable 25.00 - Servicio de Limpieza 50.00 Total 150.00 - Deposito en Garantía 150.00 Para Torneos Oficiales Liga Distrital - Derecho de uso 50.00 - Consumo de Energía Eléctrica - - Consumo de Agua Potable 25.00 - Servicio de Limpieza 50.00 Total 125.00 - Deposito en Garantía 150.00 Liga Provincial - Derecho de uso 100.00 - Consumo de Energía Eléctrica - - Consumo de Agua Potable 30.00 - Servicio de Limpieza 50.00 Total 180.00 - Deposito en Garantía 250.00 Liga Departamental - Derecho de uso 250.00 - Consumo de Energía Eléctrica - - Consumo de Agua Potable 50.00 - Servicio de Limpieza 100.00 Total 400.00 - Deposito en Garantía 250.00 Liga Profesional - Derecho de uso 400.00 - Consumo de Energía Eléctrica - - Consumo de Agua Potable 50.00 - Servicio de Limpieza 100.00 Total 550.00 - Deposito en Garantía 250.00			a) Solicitud dirigida al Alcalde b) Acreditación de la Liga c) Boletaje	Unidad de Educación, Cultura Deporte, Recreación y Participación Vecinal



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía Nº 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía Nº 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
5.07	Explanada del Estadio Municipal (No incluye Energía Eléctrica)				Unidad de Educación, Cultura Deporte, Recreación y Participación Vecinal
	Eventos Deportivos				
	Instituciones Educativas				
	• Derecho de uso	30.00			
	• Servicio de Limpieza	-			
	Total	<u>30.00</u>			
	Público e Instituciones en general				
	• Derecho de uso	50.00			
	• Servicio de Limpieza	50.00			
	Total	<u>100.00</u>			
	Depósito en garantía	100.00			
	Eventos No Deportivos				
	Eventos Culturales Sin Fines Económicos				
	• Derecho de uso	50.00			
	• Servicio de Limpieza	-			
	Total	<u>50.00</u>			
	Depósito en garantía	100.00			
	Otros Eventos No Deportivos				
	• Derecho de uso	75.00			
	• Servicio de Limpieza	25.00			
Total	<u>100.00</u>				
Depósito en garantía	100.00				
Eventos No Deportivos con Fines Económicos					
• Derecho de uso	150.00				
• Servicio de Limpieza	50.00				
Total	<u>200.00</u>				
Depósito en garantía	200.00				
Nota 03: En caso que estos inmuebles sean Alquilados para realizar Espectáculos Públicos No Deportivos se requiere la autorización respectiva, y el pago del respectivo impuesto.					
06	Constancias y Certificados				
6.01	Certificado de no tener establecimiento comercial	15.00	02 Días	a) Declaración jurada de no tener Estableimiento	Gerencia de
6.02	Constancia de pago del impuesto predial	15.00	02 Días	a) Solicitud dirigida al Alcalde o funcionario responsable	
6.03	Constancia de pago de Licencia de Funcionamiento	20.00	02 Días		
6.03	Constancia de ejercer o no ejercer actividad comercial	15.00	02 Días		
6.04	Constancia de tenencia de licencia	15.00	02 Días		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía Nº 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía Nº 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
	6.05 Constancia de no adeudo Tributario	15.00	02 Días		Administración Tributaria y Rentas
	6.06 Duplicado de Decalración Jurada y Pagos	10.40	02 Días		
	6.07 Duplicado de Licencia de funcionamiento	50.00	01 Días		
	6.08 Duplicado de cuponera de tributos municipales	10.40	01 Días		
	Por Predio adicionales	2.00			
	6.09 Carné Sanitario	10.00	01 Días		
	6.10 Otras Constancias	15.00	01 Días		
	6.11 Certificado de ser transportista de pasajeros de zona urbana	33.00	01 Días	a) Formato de datos personales	Unidad de Transporte y Transito
	6.12 Certificado de vehículos menores		02 Días		
	• Vehículos Motorizados	16.80			
	• Vehículos No Motorizados	9.60			
	• Vehículos Mayores	24.00			
	6.13 Duplicado de Calcomania de Vehículo Autorizado		02 Días		
	• Vehículos Mayores	35.00			
	• Vehículos Menores	17.50			
	6.14 Duplicado de Placa de Rodajes		02 Días		
	• Vehículos Motorizados	69.00			
	• Vehículos No Motorizados	34.50			
	6.14 Duplicado de Certificado de Habilitación Vehicular		02 Días		Unidad de Catastro, Expansión Urbana e Inmobiliaria
	• Omnibuses y camiones	36.50			
	• Camioneta rural	34.00			
	• Automóviles y similares	31.50			
	• Mototaxis	16.30			
	6.15 Duplicado licencia de conducir para Mototaxi o triciclos	22.00	02 Días		
	6.16 Certificado Domiciliario	20.00	03 Días	a) Solicitud dirigida al Alcalde o funcionario responsable	
	6.17 Certificado de Ubicación de predio urbano		03 Días		
	• Residencial	35.00		b) Declaración jurada del usuario	
	• Comercial	50.00		c) Croquis de ubicación	
	• Industrial	55.00		d) Según el caso Recibo de agua o luz.	
	6.18 Certificado de Numeración de Inmueble	35.00	03 Días		Unidad de Gestión Ambiental y Salud
	6.19 Duplicado de licencia de edificación o construcción	20.00	03 Días		
	6.20 Constancia de Proyecto de Habiliatación Urbana en Trámite	45.00	03 Días		
	6.21 Certificado de evaluación ambiental a empresas comerciales, industriales, profesionales o de servicios que generan y/o producen residuos	36.50	05 Días		
	6.22 Inspección de evaluación ambiental a empresas comerciales, industriales, profesionales o de servicios que generen y/o producen residuos	250.00	05 Días		
07	Otros Servicios				
	7.01 Derecho de disposición de residuos sólidos no domésticos en el relleno sanitario	30.00	01 Día		Unidad de Gestión Ambiental y Salud
	7.02 Faenas de limpieza	36.50	04 Días		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía N° 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía N° 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
	7.03 Servicios de inspecciones de aéreas por contaminación ambiental	50.00	05 Días		
	7.04 Venta de abonos orgánicos compus - humus	Tarifario Especial	01 Días		
	7.05 Venta de plántones forestales y ornamentales		01 Días		
	7.06 Recuperación de canes del depósito municipal				
08	Derecho de botadero para Descargue de Desmontes • Por Camioneta • Por Volquete de Hasta 12 M3 • Por Volquete de Hasta 15 M3	3.00 10.00 15.00	Inmediato		Unidad de Gestión Ambiental y Salud
09	Inspecciones de Catastro (como servicio Independiente) 9.01 Inspección Ocular de catastro • Residencial • Comercial • Industrial 9.02 Inspección Técnica de catastro Dentro de la Zona Urbana • Residencial • Comercial • Industrial • Casco Urbano Zona Rural • Residencial • Comercial • Industrial	32.00 38.00 42.00 36.50 42.00 48.00 42.00 18.30 21.00 24.00	02 Días 02 Días 02 Días	a) Solicitud dirigida al Alcalde o funcionario responsable	Unidad de Catastro, Expansión Urbana e Inmobiliaria
10	Visación de Planos y Memorias Descriptivas 10.01 Visación de Planos • Planos perimétricos (Cada juego) • Otros planos (Cada juego) 10.02 Visación de Memorias Descriptivas • Cada juego	85.00 95.00 18.30	07 Días	a) Solicitud dirigida a Jefe de Catastro b) Presentar los planos y memorias descriptivas firmadas, a ser ^{validados} c) Copia de Título de propiedad del predio.	Unidad de Catastro, Expansión Urbana e Inmobiliaria
11	Concesión de Cantera en el Río Santa Pago por M3 (Mensual) Nota: El Concesionario abonará a la firma del contrato	5.00			
12	Inspecciones Técnicas de seguridad en Defensa Civil (básica) 12.01 Inspecciones Técnicas de Seguridad de Defensa • Hasta 40 M2 • Por cada M2 adicional • Máximo a cobrar 12.02 Inspecciones Técnicas de Seguridad de Defensa • Hasta 101 M2 • Por cada M2 adicional • Máximo a cobrar	25.00 1.00 250.00 100.00 1.00 350.00	01 Día	a) Solicitud dirigida a Jefe de la Unidad de Defensa Civil	Unidad de Defensa Civil



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía Nº 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía Nº 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
	12.03 Inspecciones Técnicas de Seguridad de Defensa Civil (ITSDC) Previa a un Evento o Espectáculo Público - Hasta 40 M2 - Por cada M2 adicional - Máximo a cobrar	50.00 1.50 500.00		Nota: El pago por inspecciones de Seguridad se abonará a la cuenta de defensa civil.	
	12.04 Servicio de capacitación de seguridad en defensa civil para Instituciones Publicas o	Gratuito			
13	Guardianía de Vehículos x Día 13.01 Depósito Municipal (Después de 24 horas) - Tráiler - Camiones, omnibuses y similares - Camioneta rural de servicios público - combis, 4 X 4, v Similares - Camionetas particulares y Similares - Autos y Similares - Motokar, Motos Lineales y Similares - Triciclos y bicicletas	42.00 32.50 21.00 16.00 16.00 12.50 5.50	En el Acto		Unidad Trasportes y Transito
	13.02 Terminal Terrestre (Por Noche) - Motokar y similares - Automóviles y similares - Camioneta rural y similares - Camiones o tráiler y similares.	1.10 1.80 2.20 3.20			
	13.03 Recepción de cargas, equipajes, paquetes - por - De 2 a 10 kilos - De 10 a 50 kilos - De 50 a 100 kilos - Minerales - Mercaderías (ropa) - Mercaderías (joya) - Equipajes - Otros	1.50 3.00 5.00 10.00 5.00 7.00 5.00 2.00			
14	Derecho de uso del Terminal Terrestre Municipal (Por 14.01 Vehículos tipo camioneta rural (combi) 14.02 Vehículos Tipo Custer.	2.00 3.00	En el Acto		Unidad de Transporte y Transito

15	Copias Certificadas de Partidas 15.01 Para uso dentro del País (en el acto), Opcional - Partida de Nacimiento - Partida de Matrimonio - Partida de Defunción	18.00 18.00 18.00	01 Hora	Datos del titular de la partida: a) nombres y apellidos, fecha de nacimiento / matrimonio y/o	Unidad de Registro Civil
	15.02 Para uso dentro del País (para el día Siguiente) - Partida de Nacimiento - Partida de Matrimonio - Partida de Defunción	12.00 12.00 12.00	01 Hora	Datos del titular de la partida: a) nombres y apellidos, fecha de nacimiento / matrimonio y/o	
	15.03 Para uso en el Extranjero (En el Acto) - Partida de Nacimiento - Partida de Matrimonio - Partida de Defunción	62.00 62.00 62.00	01 Días	Datos del titular de la partida: a) nombres y apellidos, fecha de nacimiento / matrimonio y/o defunción	
	15.04 Para Servicio Militar Partida de Nacimiento	Gratuito -	01 Días	a) Datos del titular de la partida: nombres y apellidos, fecha de	
15	Derecho de publicación de edictos de otras Municipalidades en el Periódico Mural de Registro Civil	50.00	01 Días	a) Solicitud dirigida al Alcalde	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ
TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - (TUSNE) 2012

Aprobado con Resolución de Alcaldía Nº 283 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 02/08/2012

Modificado con Resolución de Alcaldía Nº 475 - 2012 - MPH-Cz/A, Fecha 27/11 /2012

Oficina de
Planeamiento y
Presupuesto

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO		PRECIO	PLAZO DE ENTREGA (Días)	REQUISITOS	DEPENDENCIA QUE PRESTA EL SERVICIO
Nº	Descripción				
16	Derecho de Búsqueda de registro de Actas en los Libros Índice	5.00	En el Acto	a) Datos del titular	
17	Tasa por Publicidad Anual • Pintado en pared M2 • Simple M2 • Luminoso M2	8.00 10.00 15.00	05 Días		Unidad de Control y Recaudación
18 19	Derecho de búsqueda de declaración jurada y pagos Servicio de uso, de cámaras por día 19.01 Carne de ganado vacuno 19.02 Carne de ganado porcino 19.03 Carne de ganado ovino 19.04 Carne de ganado caprino	15.00 2.00 1.00 1.00 1.00	02 Días		
20	Derechos de uso de las instalaciones del Camal 20.01 Depósito de animales de procedencia dudosa • Vacunos (por día) • Ovinos y Caprinos (por día) • Porcinos (por día) 20.02 Uso de las instalaciones para el escaldado y • Cada juego de patas de vacuno • Cada juego de menudencia de vacuno • Cada juego de menudencia de ovino	15.00 10.00 12.00 1.00 2.00 1.00		a) Boleta de Salida del camal de procedencia de patas y	Unidad de Mercado y Camal
20	Alquiler de Maquinarias y Equipos (Por Hora) 20.01 camión cisterna nissan 20.02 Cargador frontal- 938 g 20.03 Moto niveladora komatsu 20.04 Rodillo DINAPAC 20.05 Tractor sobre oruga fiat alis 20.06 Tractor oruga - d6 mxl cat 20.07 Tractor sobre oruga d7-g cat 20.08 Mezcladora de Cemento 20.09 Compactadora 20.10 Cortadora de Cemento con Disco 20.11 Volquete de 10 m3 20.12 Retro excavadora	88.30 144.00 134.00 121.70 152.30 146.00 167.00 20.00 15.00 38.00 82.00 131.00		Solicitud Dirigida al Alcalde	
21	Derecho de Ingreso al Museo Municipal • Turista Extranjero • Turista Nacional • Personas Adultas (Local) • Estudiantes	5.00 2.50 1.00 0.50	Inmediato	a) Portar DNI, Carnet de Extranjería u otro documento de identificación	Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Participación Vecinal
22	Alquiler de Equipos de Sonido para uso Externo (Por Hora)	25.00			Unidad de Imagen Institucional